



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

COLLEGIO NAZIONALE DEGLI AGROTECNICI E DEGLI AGROTECNICI LAUREATI

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D. LGS. n. 36/2023 DELL’INCARICO PER L’ASSISTENZA AGLI ESAMI DI ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AGROTECNICO E DI AGROTECNICO LAUREATO PER GLI ANNI 2024 E 2025.

PREMESSA

Con il presente Avviso il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati intende acquisire manifestazioni d’interesse da parte di Operatori Economici in possesso dei requisiti indicati di seguito all’art. 7, finalizzate all’affidamento del servizio di assistenza agli esami abilitanti alla professione di Agrotecnico e di Agrotecnico laureato, ai sensi dell’art. 1 della legge 6 giugno 1986 n. 251 e successive modificazioni, con durata del contratto dal 1 maggio 2024 al 30 aprile 2026.

Il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati precisa che:

- Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati a svolgere le attività oggetto di incarico.
- Il presente Avviso è da intendersi come procedimento informativo finalizzato alla raccolta di manifestazioni d’interesse, non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte e non comporta diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le parti interessate. Conseguentemente in esito al presente avviso non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.
- Il presente Avviso non impegna il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati che si riserva la facoltà di procedere o meno all’indizione delle singole procedure di affidamento.

LA CORRISPONDENZA DEVE ESSERE INVIATA PRESSO L’UFFICIO DI PRESIDENZA



UFFICIO DI PRESIDENZA: Agrotecnici
Poste Succursale n. 1 - 47122 FORLÌ
Tel. 0543/720.908
Fax 0543/795.263



SEDE: Ministero della Giustizia
Via Arenula, 71 - 00186 ROMA
Tel. 06/6813.4383 - 06/6885.2531
Fax 06/6813.5409

E-MAIL: agrotecnici@agrotecnici.it - PEC: agrotecnici@pecagrotecnici.it - www.agrotecnici.it



Art. 1. Amministrazione aggiudicatrice

Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati
Sede legale: Via Arenula, 71 - 00186 ROMA
Ufficio di Presidenza: Poste Succursale n. 1 - 47122 FORLÌ
Codice fiscale: 97063070581
Telefono: 0543/720.908 - fax n.: 0543/795.263
Sito *internet*: www.agrotecnici.it
e-mail: agrotecnici@agrotecnici.it
PEC: agrotecnici@pecagrotecnici.it

Art. 2. Luogo di esecuzione dei servizi e data di inizio e fine

Presso l'Ufficio di Presidenza di Forlì del Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati posto in Via Ravagnana n. 120

Inizio dei lavori: 1 maggio 2024

Termine dei lavori: 30 aprile 2026

Art. 3. Durata dell'affidamento

Il servizio richiesto, oggetto di affidamento, relativo alla gestione degli esami di abilitazione alla professione di Agrotecnico e di Agrotecnico laureato, avrà durata biennale, salvo la possibilità di proroga tecnica.

Art. 4. Importo dei servizi

L'importo massimo previsto è di € **130.000,00** (*centotrentamila/00*) IVA esclusa **oltre** a € **2.000,00** (*duemila/00*) IVA esclusa per oneri relativi alla sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008, non soggetti a ribasso.

Art. 5. Oggetto dei servizi

Ai sensi del disposto combinato dell'art. 1 della legge 6 giugno 1986 n. 251 e successive modificazioni e del Regolamento 6 marzo 1997 n. 176, al Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati sono affidati numerosi compiti relativamente all'organizzazione degli esami abilitanti alla professione; pertanto il Collegio Nazionale intende procedere all'acquisizione di risorse umane specializzate per la gestione dei compiti previsti per legge.

L'attività relativa alla gestione della campagna informativa e degli esami di Stato abilitanti alla professione di Agrotecnico e di Agrotecnico laureato può così essere riassunta:

- a. acquisizione e gestione degli indirizzi di laureati e diplomati con idoneo titolo di accesso presso Università ed Istituti Agrari;
- b. *editing* e predisposizione generale del materiale informativo di propaganda per gli esami nonché divulgativo per gli Istituti Agrari e le Università presso le quali sono attivi corsi di laurea idonei all'accesso all'Albo degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati;
- c. per ogni anno di affidamento, invio di circolari informative **in numero variabile da 50.000 a 70.000 pezzi**, da postalizzare manualmente ovvero tramite macchina affrancatrice fornita dalla Stazione appaltante, **nell'arco massimo di 25 giorni** (*il numero degli invii è solo orientativo*);
- d. per ogni anno di affidamento, invio di circolari e comunicazioni informative **in numero variabile da 30.000 a 50.000** (*il numero degli invii è solo orientativo*) a mezzo di *internet* e per *e-mail* utilizzando postazioni di PC ed *account* della stazione appaltante;
- e. per ogni anno di affidamento, invio di manifesti ed altro materiale di propaganda da postalizzare, **da 5.000 a 10.000 invii** (*il numero degli invii è solo orientativo*), **nell'arco massimo di 25 giorni**;
- f. gestione e predisposizione delle risposte ai quesiti relativi agli esami abilitanti che in qualunque modo pervengano (*quindi anche tramite i profili social del Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati*) da soggetti interessati. Le risposte vanno preparate giornalmente e sottoposte al visto del Collegio Nazionale. I quesiti diretti a cui è necessario rispondere, nell'arco di un mese, è variabile fra i 150 e i 300 (*il dato è orientativo*);
- g. assistenza alla gestione del sito *internet* e dei profili del Collegio Nazionale sui *social network* relativamente alle attività di propaganda ed alle risposte ai quesiti che saranno formulati su questi profili;
- h. assistenza, dove occorra, ai Collegi provinciali degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati secondo le istruzioni che saranno fornite;
- i. l'assistenza e l'organizzazione ad un numero di iniziative locali (*da svolgersi nel territorio italiano, in località diverse, da stabilirsi*) di propaganda/informazione in un numero variabile fra 50 e 100 per ogni anno di affidamento (*il dato è orientativo*);

successivamente alla chiusura dei termini per la presentazione delle domande:

- l. controllo puntuale delle domande pervenute, gestione delle integrazioni, acquisizione dei relativi nulla-osta, risoluzione delle problematiche, nel rispetto dei termini previsti dall'Ordinanza del Ministero dell'Istruzione;
- m. predisposizione degli elenchi nominativi dei candidati secondo quanto previsto dall'Ordinanza Ministeriale;
- n. collaborazione all'organizzazione e gestione dei Corsi preparatori successivi agli esami di abilitazione (*raccolta delle prenotazioni, controllo dei pagamenti, invio comunicazioni, accordo con le strutture corsuali per la predisposizione delle aule, servizi di vitto ed alloggio ed altre attività legate a tali Corsi*);
- o. raccolta delle disponibilità a ricoprire la carica di componente le Commissioni d'esame, verifica dei soggetti e predisposizione delle terne per i sorteggi, nel rispetto dei termini previsti dall'Ordinanza del Ministero dell'Istruzione;
- p. gestione dei rapporti con le sedi d'esame e spedizione delle domande a tali sedi, come previsto dall'Ordinanza Ministeriale, nel rispetto dei termini previsti dall'Ordinanza del Ministero dell'Istruzione;
- q. gestione dei rapporti con il Ministero dell'Istruzione, ai fini dei corretti adempimenti previsti dall'Ordinanza Ministeriale e delle procedure di gestione connesse agli esami di Stato e di casi particolari;
- r. gestione dei rapporti con le scuole agrarie e le Università nelle quali risulta in essere una convenzione legata agli esami abilitanti.

Art. 6. Dotazione di mezzi e di risorse umane per l'espletamento del servizio

Le strumentazioni, i mezzi ed i locali per l'espletamento dell'appalto saranno forniti dalla Stazione appaltante, con l'esclusione della macchina imbustatrice, che potrà essere sostituita da altra idonea fornita dall'appaltatore, previo gradimento della stazione appaltante (*in detta ipotesi la macchina imbustatrice dovrà essere permanentemente posta presso l'Ufficio di Forlì del Collegio Nazionale*). L'appaltatore dovrà avere alle proprie dipendenze il personale da impegnare a tempo pieno nell'appalto; eventuali unità di lavoro a *part-time* saranno calcolate proporzionalmente.

Art. 7. Soggetti che possono presentare domanda di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse ad essere invitati gli Operatori economici rispondenti ai seguenti requisiti minimi di qualificazione:

- a) Requisiti di ordine generale rispondenti agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023.
- b) Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs. n. 36/2023 ed iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato.
- c) Avere già svolto servizi simili per Pubbliche Amministrazioni, 3 preferibilmente per Ordini e Collegi professionali.
- d) Utilizzare esclusivamente personale dipendente (*a tempo determinato od indeterminato*), a sua volta in possesso della specifica esperienza nelle attività indicate all'art. 5.

Si precisa che, in caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 36/2023, i requisiti di qualificazione, richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria nella misura minima del 60%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese.

La richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti per l'affidamento del servizio, i quali dovranno essere riconfermati in sede di presentazione dell'offerta ed accertati dalla Stazione appaltante in occasione della procedura di aggiudicazione del servizio.

Art. 8. Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli Operatori economici interessati dovranno inviare alla Stazione appaltante la propria manifestazione di interesse all'affidamento del servizio in oggetto, esclusivamente tramite PEC-Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo (*pec: agrotecnici@pecagrotecnici.it*) **entro e non oltre le ore 24:00 del 24 febbraio 2024**, che dovrà contenere:

- La domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità con la quale si attesti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 il possesso dei requisiti di ordine generale e particolare.
- Il modulo *privacy* compilato e firmato dal legale rappresentante della Società.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena l'esclusione.

L'eventuale mancato recapito in tempo utile per cause non imputabili all'Amministrazione rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati è esonerato da qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di presentazione.

Non sarà presa in considerazione, inoltre, alcuna manifestazione di interesse pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato.

Gli Operatori economici potranno utilizzare per la "Domanda di partecipazione" ed il "Modulo *privacy*" gli allegati alla presente Manifestazione di interesse pubblicati nel sito www.agrotecnici.it.

Art. 8. Altre informazioni

Il Collegio Nazionale degli Agrotecnici e degli Agrotecnici laureati si riserva la facoltà di procedere o meno all'affidamento, ed in particolare:

- a. di non procedere all'affidamento;
- b. di avviare la procedura anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;
- c. di scegliere direttamente l'Operatore economico al di fuori del presente Avviso per motivate esigenze;
- d. che in seguito al ricevimento della Manifestazione di interesse, gli Operatori economici qualificati ed in possesso dei requisiti precedentemente descritti saranno invitati dalla Stazione appaltante mediante una richiesta di preventivi;
- e. il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello del minor prezzo secondo quanto previsto dall'art. 108 comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Procedimento, competente anche per informazioni, è il dott. Giorgio Samorì, telefono 0543/720.908, e-mail: samori@agrotecnici.it.

Art. 9. Trattamento dei dati

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della successiva ed eventuale fase di gara. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (*Codice in materia di protezione dei dati personali*) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

IL PRESIDENTE


(Roberto Orlandi)